

Statuten  
en  
huishoudelijk reglement  
GVV-ROYAL-COMBINATIE



GRC GRONINGEN  
Opgericht 2 april 1902

**NAAM EN ZETEL**

**Artikel 1**

1. De vereniging is genaamd: **GVV-ROYAL-COMBINATJE**, bij afkorting **GRC GRONINGEN**, en werd opgericht op 2 april 1902. Zij heeft haar zetel te Groningen.
2. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.
3. De bestuurders - ieder afzonderlijk - zijn verplicht de akte, waarin de statuten zijn opgenomen, in te schrijven in het openbaar register van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de vereniging haar zetel heeft en aldaar een authentiek afschrift van de akte neer te leggen.  
De bestuurders dragen zorg dat de namen etcetera van de bestuurders die de vereniging mogen vertegenwoordigen zijn ingeschreven.

**Artikel 2**

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van een Juli tot en met dertig juni.

**DOEL**

**Artikel 3**

1. De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van in het bijzonder de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen, met uitzondering van de beroepssport. Daarnaast kunnen andere sporten worden opgenomen of aan de toegevoegd.
2. De vereniging tracht dit doel o.m. te bereiken door:
  - a. het deelnemen aan de door de bij deze sporten betrokken bonden goedgekeurde of toegelaten competities en wedstrijden;
  - b. het organiseren van evenementen op het gebied van die sporten.
  - c. het ontwikkelen van activiteiten, welke aan dit doel bevorderlijk kunnen zijn.
  - d. de nodige accommodatie aan te doen brengen en in stand te houden.

**LEDEN/JEUGDLEDEN**

**Artikel 4**

1. Leden zijn die natuurlijke personen die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Leden die de leeftijd van 18 jaar op 30 juni van het verenigingsjaar nog niet hebben bereikt worden voor het vervolg in deze statuten jeugdleden genoemd.
2. Ingeval van toelating door het bestuur kan op schriftelijk verzoek van de betrokkene alsnog op de eerstvolgende vergadering tot toelating worden besloten.
3. Alleen degenen die lid zijn van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond (K.N.V.B.) of van de Sportbond van de sport waaraan ze deelnemen kunnen lid zijn van de vereniging. Degenen die een functie binnen de vereniging bekleden moeten naast het lidmaatschap van de betrokken sportbond tevens lid zijn van de vereniging.
4. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een persoon wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging tot erelid of lid van verdienste benoemen met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

**VERPLICHTINGEN**

**Artikel 5**

1. De leden en jeugdleden zijn verplicht:
  - a. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van de algemene vergadering, van het bestuur of een ander orgaan na te leven.
  - b. de statuten en reglementen van de betrokken sportbond, de besluiten van een van haar organen, alsmede de van toepassing zijnde spelregels na te leven.
  - c. de belangen van de vereniging, de betrokken sportbond en van de sport in het algemeen niet te schaden;
  - d. de overige verplichtingen, welke de vereniging of de betrokken sportbond in naam van haar leden/jeugdleden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging of van de betrokken sportbond voortvloeien, te aanvaarden en na te komen, behoudens het terzake bepaalde in art. 36 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek, met dien verstande dat deze verplichting van de leden/jeugdleden blijft bestaan wanneer de financiële verplichtingen worden verzwaard.

2. Behalve de in deze statuten vermelde verplichtingen kunnen door de vereniging slechts verplichtingen aan de leden/jeugdleden worden opgelegd na voorafgaande toestemming van de algemene vergadering.

### **STRAFFEN**

#### **Artikel 6**

1. a. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
- b. Tevens zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de spelregels, alsmede met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de betrokken sportbond of waardoor de belangen van de sport in het algemeen worden geschaad.
2. Het bestuur is bevoegd om, in geval van overtredingen als bedoeld in het eerste lid, de volgende straffen op te leggen:
  - a. berisping;
  - b. schorsing.
- J. Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van twaalf maanden worden opgelegd. Gedurende de periode dat een lid/jeugd lid geschorst is, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten worden ontzegd.

### **GELDMIDDELEN**

#### **Artikel 7**

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. Contributie van de leden/jeugdleden;
- b. Ontvangsten uit wedstrijden;
- c. Andere inkomsten.

### **CONTRIBUTIE**

#### **Artikel 8**

- J. De leden en jeugdleden zijn jaarlijks gehouden tot betaling van een contributie, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen in verschillende categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. Eventueel kan de contributie door het bestuur worden verhoogd in de loop van het jaar met een bedrag gelijkend aan de kosten van levensonderhoud, met goedkeuring achteraf door de algemene vergadering. Leden en jeugdleden, die na sommatie nalatig blijven de contributie of andere in deze statuten vermelde verplichtingen na te komen, kunnen door het bestuur voor een bepaalde periode van functies, oefeningen en wedstrijden worden uitgesloten.
2. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd, voor zover dit niet een gevolg is van een verhuizing naar een andere plaats of andere gegronde reden, ter beoordeling van het bestuur, waardoor het niet meer zinvol is naar de mening van het bestuur om het lidmaatschap te handhaven. In het laatste geval zal de contributie naar rato verschuldigd zijn tot en met het laatste kwartaal waarin het lidmaatschap wordt opgezegd.
4. Wanneer een lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar aanvangt, is naar rato contributie verschuldigd vanaf de dag van het kwartaal waarin men wordt toegelaten als lid.

### **KOSTEN VERGOEDINGEN**

#### **Artikel 9**

Het bestuur is bevoegd om aan de leden die in wedstrijden uitkomen of aan oefeningen deelnemen, de noodzakelijk gemaakte kosten van vervoer en verblijf te vergoeden binnen

de door de betrokken sportbonden toegestane normen en verder van leden en jeugdleden een zodanige bijdrage in de kosten van vervoer van en naar wedstrijden en oefeningen te vragen als noodzakelijk is voor de bestrijding van de totale kosten hiervan.

## EINDE LIDMAATSCHAP

### Artikel 10

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging;
  - d. door roeyement, als bedoeld in lid 7.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Opzegging namens de vereniging kan geschieden wanneer een lid/jeugd lid heeft opgehouden aan de in deze statuten vermelde vereisten voor het lidmaatschap te voldoen of wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt of wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid/jeugd lid of door de vereniging kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken, waarbij de datum van ontvangst van de opzegging geldt als datum van opzegging. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van een lid/jeugd lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, zulks r beoordeling van het bestuur.
4. Behoudens het verzoeken van de verplichtingen van geldelijke aard kan een lid/jeugd lid binnen een maand nadat hem een besluit waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzoeken is bekend geworden of is medegedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasseljkheid van het besluit te zijnen opzichte uitsluiten.
5. Een opzegging als gevolg van het bepaalde in lid 3 of 4 doet het lidmaatschap eindigen, doch de geldende contributie blijft niettemin verschuldigd tot op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
6. Ingeval een lid/jeugd lid door de betrokken sportbond is geroyeerd, is het bestuur, na het onherroepelijk warden van dit roeyement, verplicht het lidmaatschap van het betreffende lid/jeugd lid met onmiddelljkke ingang op te zeggen.
7.
  - a. Royement geschiedt door het bestuur.
  - b. Royement kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, als een lid/jeugd lid in ernstige mate in strijd handelt met statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
  - c. Nadat tot roeyement is besloten wordt het betrokken lid/jeugd lid ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit met opgave van reden(en) in kennis gesteld.
  - d. Het betrokken lid is bevoegd binnen een termijn door het bestuur te bepalen, doch die niet korter mag zijn dan een maand in beroep te gaan bij de algemene vergadering.
  - e. Het besluit van de algemene vergadering tot roeyement moet worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
  - f. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid/jeugd lid geschorst.

## BEGUNSTIGERS

### Artikel 11

1. De vereniging kent naast leden, jeugdleden en ereleden ook begunstigers/sponsors en donateurs.
2. Begunstigers/sponsors en donateurs zijn die natuurlijke- of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging hebben verplicht om een bepaalde jaarlijkse bijdrage te storten, dan wel een op geld waardeerbare prestatie te leveren.
3. Begunstigers/sponsors en donateurs hebben afhankelijk van hun bijdrage of op geld waardeerbare prestatie bepaalde rechten en verplichtingen, met dien verstande dat zij geen rechten of bevoegdheden hebben ten aanzien van het dagelijkse beleid en organisatie. Een en ander kan nader worden omschreven in het Huis houdelijk Reglement of bij overeenkomst.

4. De rechten en verplichtingen van begunstigers/sponsors en donateurs kunnen behoudens de kontraktueel vastgelegde te allen tijde wederzijds door schriftelijke opzegging worden beëindigd, doch de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar blijft in zijn geheel verschuldigd.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

## BESTUUR

### Artikel 12

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie meerderjarige personen van wie de voorzitter, secretaris en de penningmeester uit en door de leden in functie worden gekozen.  
Het aantal leden van het algemeen bestuur wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Het algemeen bestuur kan uit haar midden een dagelijks bestuur kiezen.  
Alle besluiten van het dagelijks bestuur behoeven de goedkeuring van het algemeen bestuur, tenzij machtiging is verleend door het algemeen bestuur.
2. a. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste drie leden.  
b. Aan een kandidaatstelling kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
3. In zijn eerste bestuursvergadering na een verkiezing stelt het bestuur met in achtname van het bepaalde in lid 1 in onderling overleg voor elk bestuurslid de taak vast voor zover niet nader omschreven in het Huishoudelijk Reglement en doet hiervan mededeling in het cluborgaan.
4. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de taak van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk, tenzij hij bewijst dat de tekortkoming niet aan hem te wijten is en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
5. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.  
Wie in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
6. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.  
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het beëindigen van het lidmaatschap;
  - b. door ontslag;
  - c. door bedanken als bestuurslid.

## BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

### Artikel 13

1. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorig lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Door het algemeen bestuur kunnen alleen besluiten worden genomen indien tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is, waaronder tenminste twee leden van het dagelijks bestuur, eventueel gevormd door tenminste de voorzitter, secretaris en penningmeester. Is het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig, dan zal het voorstel opnieuw worden

- geagendeerd en in de eerstvolgende vergadering van het bestuur opnieuw worden behandeld en zal bij gewone meerderheid van stemmen besluiten kunnen worden genomen.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt die op de eerstvolgende bestuursvergadering door het bestuur dienen te worden vastgesteld.

#### **VERTEGENWOORDIGING**

##### **Artikel 14**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd, met <li>liën verstande dat besluiten waarvan de financiële gevolgen eenduizend gulden te boven gaan de goedkeuring behoeven van de algemene vergadering, zolang in de vacature(s) niet op een of andere wijze voorlopig of definitief is voorzien.  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.  
Binnen 4 weken nadat het bestuur tot beneden drie leden is gedaald dient een algemene vergadering te worden gehouden.- 3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
- 4. Het bestuur is mits met goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of als medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep worden gedaan.
- 5. Het bestuur behoeft eveneens de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde van vijftig duizend gulden te boven gaande.
- 6. Onverminderd het in lid 4 bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en sekretaris of penningmeester.  
Bij belet of ontstentenis van een of meer der voornoemde bestuursleden kan het bestuur uit haar midden een of meer vervangers aanwijzen.

#### **REKENING EN VERANTWOORDING**

##### **Artikel 15**

1. het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt - behoudens verlenging door de algemene vergadering - binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar op de algemene vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten rekening en verantwoording over zijn in het boekjaar gevoerd bestuur.  
Bij gebreke daarvan kan, na verloop van de termijn, ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. a. De algemene vergadering kiest jaarlijks een kascommissie, bestaande uit drie leden en twee plaatsvervangende leden die geen deel uit maken mogen van het bestuur.  
b. De leden treden volgens een op te maken rooster af en zijn aansluitend slechts eenmaal herkiesbaar.  
c. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen doch slechts door de verkiezing van een andere commissie.
6. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.

7. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in het tweede en derde lid, tien jaar lang te bewaren.

## ALGEMENE VERGADERINGEN

### Artikel 16

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks zal uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene vergadering (de jaarvergadering) worden gehouden.
3. De agenda van deze vergadering bevat onder meer:
  - a. vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
  - b. jaarverslag van de sekretaris;
  - c. jaarverslag van de penningmeester;
  - d. verslag van de kascommissie;
  - e. vaststelling van de begroting;
  - f. vaststelling van de contributies;
  - g. verkiezing bestuursleden;
  - h. verkiezing leden van de kascommissie;
  - i. rondvraag.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht.
5. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen or het bestuur met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen. De bijeenroeping geschiedt in het cluborgaan of middels een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving, zulks onder gelijktijdige vermelding van de agenda.
6. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid of door het plaatsen van een advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad.

## TOEGANG EN BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 17

1. De leden en jeugdleden hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daarin respectievelijk tien stemmen en een stem.  
Jeugdleden dienen, na schriftelijke opgave, te worden bijgestaan of zich te doen vertegenwoordigen door een wettelijke vertegenwoordiger of een lid boven achttien jaar.
2. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid dat echter maximaal niet meer dan voor twee leden kan uitbrengen.
3. Een lid/jeugdlid heeft geen stemrecht over zaken die hem/haar, zijn/haar echtgenoot(e) of een van zijn/haar bloedverwanten in de rechte lijn betreffen.
4. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen heeft, maakt met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de sekretaris aangetekend in het notulenregister terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende vergadering.
5. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of de meerderheid van de stemgerechtigde leden een schriftelijke stemming verlangt.  
Over personen wordt schriftelijk gestemd tenzij de vergadering met algemene stemmen tot een mondelinge stemming besluit.  
Bij een schriftelijke stemming dient - op voordracht van de voorzitter - een stembureau van minimaal twee leden te worden benoemd.
6. a. Over voorstellen wordt voor zover de statuten niet anders bepalen beslist bij meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen.  
Een besluit tot opname van- of deelname aan- andere sporten behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

- Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- b. Ter bepaling van de meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen worden de ongeldige stemmen afgetrokken.
  - c. Als ongeldige stemmen worden aangemerkt stembiljetten die:
    1. blanco zijn;
    2. zijn ondertekend;
    3. onleesbaar zijn;
    4. een persoon niet duidelijk aanwijzen;
    5. de naam bevatten van een persoon die niet verkiesbaar is;
    6. voor iedere verkiesbare plaats meer dan een naam bevatten;
    7. meer bevatten dan de duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
  7. a. Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden.
 

Verkrijgt ook bij deze stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen dan vindt een herstemming plaats tussen de personen die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen.
  - b. Heeft slechts een persoon het hoogste aantal stemmen verkregen dan vindt herstemming plaats tussen hem en degene die het op een na hoogste aantal stemmen heeft verkregen.
 

Zijn er meerdere personen die het op een na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt tussen hen een tussenstemming plaats om uit te maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.
  - c. Zowel bij tussenstemming als bij herstemming(en) is hij gekozen die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen.
 

Staken de stemmen dan beslist het lot.
  8. a. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen is beslissend. Wanneer een voorstel niet schriftelijk is vastgelegd is diens oordeel over de inhoud van het genomen besluit beslissend.
  - b. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
 

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **Artikel 18**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op.
 

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzaten, dan voorziet de vergadering daar zelve in.
2. Van het verhandelde in elke jaarvergadering wordt door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden in het cluborgaan gepubliceerd of op een andere wijze ter kennis van de leden gebracht en dienen door de eerstvolgende algemene vergadering te worden vastgelegd.

### **STATUTENWIJZIGING**

#### **Artikel 19**

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen vóór de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.



3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen.
4. Het in de leden 1 tot en met 3 bepaalde is niet van toepassing indien op de algemene vergadering al!Je leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwij- ziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Van dit tijdstip wordt mededeling gedaan in het cluborgaan.

#### **ONTBINDING EN VEREFFENING**

##### **Artikel 20**

1. De vereniging wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering, genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de leden blijkens de presentatielijst aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Indien het vereiste aantal leden niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, kan op een volgende te houden algemene vergadering alsnog, ongeacht het op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen tot ontbinding worden besloten.
3. Bij de oproeping tot de in het eerste en tweede lid van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden meegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen meet ten minste veertien dagen bedragen.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een eventueel batig saldo zal niet vervallen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, doch aan een alsdan voor de algemene vergadering aan te wijzen instelling welke zich ten doel stelt Jichamelijke opvoeding van het Nederlandse volk te bevorderen.
6. De slotrekening behoeft de goedkeuring van de Kommissie van Amateurisme van de K.N.V.B.
7. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en huishoudelijk reglement voor zoveel mogelijk van kracht.  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: "In liquidatie".

#### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

##### **Artikel 21**

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering.
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

De komparant is aan mij, notaris, bekend.

Waarvan akte, in minuut opgemaakt, is verleden te Groningen op de datum in het hoofd dezer vermeld.

Na zakelijk opgave van de inhoud van deze akte aan de komparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing ondertekend door de komparant en mij, notaris.

7'

w.g. J.H. van Calcar, H. Broekema jr. nots.

## Algemeen

### Artikel 1

De kleuren van de vereniging zijn wit rood. Het officiële sporttenue bestaat uit een wit shirt met rood V montuur en rode kraag en manchetten, zwarte sportbroek en rode kousen met witte boorden. In afwijking van dit sporttenue wordt in bepaalde door het bestuur vast te stellen omstandigheden al of niet volgens een overeenkomst een ander uniform tenue gedragen tijdens de wedstrijden.

### Aanmelding van leden/jeugdleden.

#### Artikel 2

De aanmelding geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening van een door de sekretaris van de vereniging te verstrekken aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: Naam, voornaam (voluit), adres, geboorte- datum, alsmede de vereniging(en) waarvan het kandidaat lid de laatste 3 jaren eventueel lid is geweest.

Voor jeugdleden dient het formulier mede te worden ondertekend door de wettelijke vertegenwoordiger.

Het bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door degelijke bewijzen worden gestaafd.

#### Artikel 3

De kosten voor de aanmelding van leden/jeugdleden kan door het algemeen bestuur worden vastgesteld.

Deze kosten dienen dan bij de inlevering van het aanmeldingsformulier te worden voldaan.

#### Artikel 4

Het lidmaatschap wordt verkregen door een door het bestuur genomen besluit tot toelating, waarvan de sekretaris schriftelijk mededeling doet aan betrokkene, nadat van geen bezwaar is gebleken door de leden.

#### Artikel 5

Van de aanvraag van het lidmaatschap wordt mededeling gedaan in het cluborgaan. Binnen veertien dagen na de bekendmaking van de aanvraag tot het lidmaatschap kan ieder stemgerechtigd lid, onder opgaaf van redenen, bezwaar maken tegen de toelating als lid/jeugdlid bij het bestuur.

Mocht dit leiden tot een afwijzing door het bestuur, dan wordt hiervan schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager van het lidmaatschap, onder vermelding van de beroepsprocedure.

Indien betrokkene dit schriftelijk verzoekt, zal de afwijzende beslissing aan de algemene ledenvergadering worden voorgelegd.

## Leden

De vereniging kent de volgende categorieën:

- a. spelende leden, onderverdeeld in senior leden, jeugdleden a, b, c, d, e en f
- b. niet spelende leden
- c. donateurs
- d. begunstigers/sponsors
- e. leden van verdienste
- f. ereleden.

## Spelende leden

### Artikel 6

Spelende leden hebben het recht:

- sub a. deel te nemen aan trainingen en wedstrijden van de groepen waarbij ze zijn ingedeeld.

- sub b. deel te nemen aan discussies en stemmingen in de algemene vergaderingen, waarbij jeugdleden dienen te worden bijgestaan of zich te doen vertegenwoordigen door hun wettelijke vertegenwoordiger of een lid boven de 18 jaar.
- c. van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders wordt bepaald.

Niet spelende leden moeten op 30 juni de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt en hebben dezelfde rechten als spelende leden, zoals vermeld onder sub b, en c.

Donateurs zijn zij die zich verplicht hebben tot een jaarlijkse vaste donatie. Ze hebben dezelfde rechten als toegekend aan spelende leden, vermeld onder sub c.

Begunstigers/sponsors zijn zij die de vereniging een al of niet overeengekomen donatie toekennen, waarbij het bestuur eventueel bij overeenkomst bepaalde verplichtingen aangaat.

Ereleden/Erevoorzitter

#### **Artikel 7**

Ereleden zijn zij, die wegens bijzondere en langdurige c.q. veelvuldige verdiensten jegens de vereniging, daartoe op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering worden benoemd met tenminste 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen. Ze hebben dezelfde rechten als niet spelende leden en zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

Het aantal erevoorzitters kan niet meer dan 1 bedragen.

#### **Leden van verdienste**

##### **Artikel 8**

Tot leden van verdienste kunnen worden benoemd zij, die zich gedurende tenminste 10 jaren jegens de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt en kunnen op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering als zodanig worden benoemd met tenminste 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen.

#### Verplichtingen van de leden en jeugdleden.

##### **Artikel 9**

De leden en jeugdleden zijn verplicht tot naleving van de reglementen en verplichtingen zoals vermeld in de statuten der vereniging.

Bij niet naleving heeft het bestuur de bevoegdheid tot het opleggen van disciplinestraffen, als uitsluiting van wedstrijden en/of trainingen onder opgaaf van redenen.

#### **Bestuur**

##### **Artikel 10**

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen binnen de kring van zijn bevoegdheid, in haar gehele omvang te behartigen.

Het bestuur kan zich laten bijstaan door een al dan niet betaalde deskundige in die zaken die nadere deskundigheid vragen of waarin het bestuur zich niet competent acht.

#### Bestuurstaken

Naast de voor elk bestuurslid vastgestelde taak, in zo mogelijk de eerste vergadering na de benoeming van een nieuw bestuurslid, zijn aan de diverse functies vaste taken verbonden die alleen door een met meerderheid van stemmen genomen bestuursbesluit of de volgende algemene bestuursvergadering kunnen worden gewijzigd.

#### Voorzitter

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven.

Hij draagt zorg voor het naleven van de statuten, het huishoudelijk reglement en alle verdere regelingen en bepalingen.

Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging.

Zo nodig kan hij bepalen dat uitgaande stukken welke zijn handtekening met behoeven, door hem worden mede-ondertekend.

Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de vergadering om daarin wijziging te brengen.

Hij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen, indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze te hervatten, als een/derde van de ter algemene vergadering aanwezige stemgerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

Indien de functie van eerste voorzitter wordt waargenomen door een tweede voorzitter, dan treedt Jaatstgenoemde automatisch in al de rechten en plichten van eerstgenoemde.

#### **Sekretaris**

De sekretaris voert de administratie der vereniging, voorzover deze door het bestuur niet aan anderen is opgedragen.

Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen, maar kan deze taak delegeren aan een door het bestuur aan te wijzen tweede sekretaris of een ander bestuurslid.

De notulen moeten op de eerstvolgende vergadering worden voorgelezen of uitgeleerd en vastgesteld.

Na met inachtneming van eventueel aan te brengen aanvullingen of correcties te zijn goedgekeurd, worden zij door de voorzitter en de sekretaris getekend.

#### **Penningmeester**

De penningmeester draagt zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt een ledenlijst of register bij, waaruit de aard van elk lidmaatschap dient te blijken, welke taak kan worden gedelegeerd aan een door het bestuur aan te wijzen tweede penningmeester, en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig dat de vorderingen en schulden der vereniging te allen tijde kunnen worden gekend. De penningmeester stelt tevens de begroting op.

Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan dan tegen behoorlijke kwijting.

Gelden, die niet nodig zijn voor het bestrijden van de lopende uitgaven, worden door hem belegd overeenkomstig door het bestuur te stellen regelen.

Het bestuur kan bepalen dat een commissie middelen onder eigen beheer mag hebben tot door het bestuur te bepalen bedragen, alles onder de verantwoordelijkheid van de penningmeester.

#### **Commercieel management**

De commercieel manager heeft een gedelegeerde bestuursverantwoordelijkheid voor de commerciële zaken met betrekking tot het voorbereiden van overeenkomsten met sponsors, sportevenementen, en het regelen van aankoop, huur en verhuur van goederen en diensten.

Hij kan zich doen bijstaan door andere leden en fungeert alsdan als voorzitter van het managementsteam.

Hij bereidt deze zaken voor, doet verslag van de voortgang en legt de calculaties en voorstellen ter goedkeuring voor aan het bestuur.

#### **Technisch management**

De technisch manager heeft een gedelegeerde bestuursverantwoordelijkheid voor de technische zaken rond de selectieteams van GRC Groningen. Hij fungeert als belangrijkste adviseur in technische zaken en bereidt tevens de trainerscontracten voor en is verder de contactpersoon tussen het bestuur en de trainers van selectie-groepen.

De technisch manager houdt het bestuur op de hoogte van de technische ontwikkelingen en is voorzitter van het technisch overlegorgaan en van het technisch management.

In het technisch management hebben verder nog 2 bestuursleden zitting.

### Archivaris

Wordt aangesteld om van alle belangrijke stukken een exemplaar te bewaren en e.e.a. schriftelijk vast te leggen.

Het materiaal dat niet meer direkt behoeft te worden gebruikt, kan eenmaal per 3 jaar ingebracht worden in het Stadsarchief van Groningen.

"De Stadskiste."

De navolgende punten dienen door de Archivaris in acht te worden genomen.

1. Bewaren van de uitkomende weekberichten. Volledige jaargangen in het archief bewaren.
2. Steeds attent zijn, of er leden zijn die door welke oorzaak ook, gegevens van het archief beschikbaar hebben.
3. Er voor zorgen dat er ieder jaar een ledenlijst en de notulen in het archief worden opgeborgen.
4. Lijst lidmaatschap "Hoe lang lid" bijwerken.  
Het bestuur over de jubilarissen informeren.

### Overige bestuursleden.

Voor de uitvoering van de overige taken zullen uit de overige bestuursleden door het bestuur worden benoemd een tweede voorzitter, tweede sekretaris en tweede penningmeester.

Het bestuur regelt de uitvoering van de taken bij bestuursbesluit.

De overige bestuursleden zullen zich onder andere bezighouden met respectievelijk het senioren- en juniorenvoetbal, het voetbal van de zaterdagafdeling, het clubhuis, het materiaalbeheer, het technisch management en commercieel management.

### Afgevaardigden

Afgevaardigden vertegenwoordigen de vereniging op de vergaderingen van de sportbonden, waarbij de vereniging is aangesloten.

Zij worden door het bestuur aangewezen.

### Bestuursvergaderingen

Bestuursvergaderingen worden naar gelang van de behoefte, door de voorzitter of op voorstel van twee bestuursleden, belegd.

### Commissies

#### **Artikel 11**

- a. Technisch overleg orgaan
- b. Jeugdcommissie
- c. Commissie zaterdagvoetbal
- d. Clubhuiscommissie
- e. Orgaancommissie
- f. Totolotcommissie
- g. Geschillencommissie
- h. Kascommissie

De door het bestuur benoemde commissieleden moeten lid zijn en ouder dan 18 jaar zijn.

Door het bestuur kunnen andere commissies worden ingesteld.

De commissies staan, elk op het haar toegewezen gebied, het bestuur bij in de vervulling van zijn taak.

De leden van de kascommissie en geschillencommissie worden door de algemene vergadering benoemd.

De kascommissie bestaat uit 3 leden en zo mogelijk 2 plaatsvervangende leden niet zijnde bestuursleden en worden benoemd voor de periode van 1 jaar.

Alle andere commissieleden worden door het bestuur benoemd voor een door dat bestuur aan te geven periode.

Commissieleden kunnen te allen tijde door de algemene vergadering of het bestuur van hun functie worden ontheven, echter met dien verstande, dat het bestuur leden van de kascommissie en geschillencommissie niet van hun functie kan ontheffen.

Commissies kunnen zonodig een reglement van orde vaststellen.  
Een dergelijk reglement dient door het bestuur te worden goedgekeurd en bekend gemaakt.  
De commissie(s) voor het voetbal, de jeugdcommissie en de verdere commissies kunnen leiders en spelers, die zich op welke wijze dan ook misdragen, ter bestraffing voordragen aan het bestuur.  
De straf wordt door het bestuur opgelegd.

#### **Commissie zaterdagvoetbal**

##### **Artikel 12**

De zaterdagvoetbalcommissie bestaat uit tenminste 3 stemgerechtigde leden en is belast met de algehele leiding van het zaterdagvoetbal, voorzover door het bestuur niet anders is bepaald.

Een der leden van de zaterdagcommissie kan worden benoemd tot lid van het algemeen bestuur.

#### **Jeugdcommissie**

##### **Artikel 13**

De jeugdcommissie bestaat uit tenminste 3 stemgerechtigde leden en is belast met de algehele begeleiding van het juniorenvoetbal, voorzover door het bestuur niet anders is bepaald.

De jeugdcommissie kan zich doen bijstaan door subcommissies en een ouderadviesraad, die op voorstel van de jeugdcommissie kan worden benoemd door het bestuur. De jeugdcommissie regelt de taken en bevoegdheden van de subcommissies en de ouderadviesraad.

Leden van de ouderadviesraad behoeven geen lid van de vereniging te zijn.

Indien zij geen lid zijn, hebben zij wel toegang tot de algemene vergadering, doch kunnen daar in geen stem uitbrengen.

#### **Clubhuiscommissie**

##### **Artikel 14**

De clubhuiscommissie bestaat uit tenminste 3 stemgerechtigde leden en is belast met het beheer en de exploitatie van het clubhuis.

De commissie is belast met alle aangelegenheden betreffende het clubhuis.

De clubhuiscommissie kan voor het dagelijks beheer in overleg met het bestuur en na goedkeuring van het bestuur een clubhuisbeheerder aanstellen.

Voor investeringsuitgaven, die een door het bestuur te bepalen bedrag te boven gaan, heeft de commissie voorafgaande goedkeuring van het bestuur nodig.

De commissie is verplicht een reglement omtrent het gebruik en het beheer van het clubhuis op te stellen, dat door de algemene vergadering moet worden goedgekeurd.

#### **Orgaancommissie**

##### **Artikel 15**

De orgaancommissie bestaat uit tenminste 2 stemgerechtigde leden en zorgt voor de verschijning van het clubblad.

Alle leden zijn daarop verplicht geabonneerd, met dien verstande dat een gezinsabonnement mogelijk is.

De abonnementsprijs wordt jaarlijks door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur vastgesteld en samen met de contributie geïnd.

De orgaancommissie is niet verantwoordelijk voor de haar door de commissies verstrekte kopy.

#### **Redactie commissie**

##### **Artikel 16**

De redactiecommissie bestaat uit tenminste 2 stemgerechtigde leden en zorgt voor de redactie van het clubblad.

De redactie heeft het recht teksten te weigeren die naar haar mening in strijd zijn met het verenigingsbelang.

## Totolotcommissie

### **Artikel 17**

De totolotcommissie bestaat uit tenminste 2 stemgerechtigde leden die alle activiteiten met betrekking tot deelname aan de tote en/of lotto, alsmede soortgelijke activiteiten voor haar rekening neemt.

De commissie is verantwoordelijk voor alle aangelegenheden, voortvloeiende uit deelname aan bedoelde activiteiten.

De commissie is alleen na overleg met en na verkregen machtiging van het bestuur gerechtigd voor deze werkzaamheden combi naattes met andere verenigingen of groepen aan te gaan.

## **Geschillencommissies**

### **Artikel 18**

De geschillencommissie is belast met het behandelen van geschillen tussen de leden, voor zover deze samenhangen met de activiteiten van de vereniging en bestaat uit J vaste leden en 2 plaatsvervangende leden, jaarlijks te benoemen door de algemene vergadering. De commissie kan worden bijeengeroepen door het bestuur, zowel als op verzoek van tenminste 25 stemgerechtigde leden, waarna elk der partijen een vertegenwoordiger in deze commissie kan doen plaats nemen.

De uitspraak van de commissie wordt genomen met meerderheid van stemmen en is bindend voor partijen.

Leden van deze vaste commissie kunnen geen lid van het bestuur zijn of bij het conflict betrokken partij zijn.

## Kascommissie

### **Artikel 19**

Naast haar bij de statuten opgedragen taken is de commissie gerechtigd het bestuur op elk moment te adviseren omtrent het voeren van het financiële beleid.

## Stemmingen

### **Artikel 20**

Over elk voorstel wordt naar volgorde van indiening afzonderlijk gestemd, tenzij het later ingediende voorstel, naar de mening van de voorzitter, van verder strekken- de betekenis is dan het vorige, in welk geval het later ingediende voorstel de voor- rang heeft.

Worden op een voorstel amendementen ingediend, dan komen deze v66r het voorstel in stemming volgens de volgorde van indiening, tenzij het later ingediende amen- dement naar mening van de voorzitter, van verdere strekking is dan een vorig, in welk geval her later ingediende amendement voorrang heeft.

## Vergaderingen

### **Artikel 21**

De oproeping tot vergaderingen bedoeld in artikel 17 van de statuten vermeldt de naam van een eventuele kandidaat indien er een vakature in het bestuur is. Tegenkandidaten of kandidaten kunnen door tenminste 3 stemge recht l gde leden schriftelijk bij de sekretaris worden voorgesteld tot de aanvang van de vergadering. Deze kandidaatstelling meet vergezeld gaan van een bereidverklaring van de kandi- daat.

Zijn geen tegenkandidaten gesteld of is er slechts 1 kandidaat gesteld door tenmin- ste J stemgerechtigde leden, dan wordt geen verkiezing gehouden en geldt de enige kandidaat als gekozen, behoudens het bepaalde in de volgende alinea.

In buitengewone gevallen, te beoordelen door het bestuur, kunnen ook staande de vergadering door het bestu ur of tenminste 3 stemgerechtigde leden kandidaten worden gesteld.

Het b l j het vorige lid bepaalde geldt eveneens b l j alle andere ve r k i e z i n g e n of benoe- mingen, die krachtens de statuten of dit reglement door de algemene vergadertng moeten plaatsvinden.

## Kadervergaderingen

### **Artikel 22**

Desgewenst kan door het bestuur een kadervergadering worden belegd van personen die een functie binnen de vereniging.

Behalve voor bestuursleden zelf, zijn deze vergaderingen verder uitsluitend toegankelijk voor de leden van de uitgenodigde commissies als genoemd in artikel 11 van dit reglement of van commissies ingesteld door het bestuur.

Andere personen hebben toegang indien zij door het bestuur tot het bijwonen van de kadervergadering zijn uitgenodigd.

De kadervergaderingen dienen tot bespreking van vervulling van taken van bestuur en commissies en alle daarmee verband houdende zaken.

## **Gelden**

### **Artikel 23**

De contributie wordt jaarlijks op voorstel van het bestuur en naar aanleiding van een door de penningmeester in te dienen begroting vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën van leden kan een verschillende contributie worden vastgesteld.

Kontributies voor de sportbonden en haar afdelingen, alsmede ongevallen- of W. A. verzekeringspremies of andere heffingen kunnen apart in rekening worden gebracht. Het bestuur bepaalt de wijze waarop de contributies, - donaties en andere bedragen worden geïnd.

Voor alle categorieën van leden geldt dat de helft van de contributie betaald dient te zijn vóór 1 september van het lopende verenigingsjaar.

Incassokosten kunnen worden opgelegd.

Op schriftelijk verzoek kan, indien daartoe gegronde redenen bestaan, door het bestuur gehele of gedeeltelijke vrijstelling van contributie per seizoen worden verleend.

Commissies kunnen voor bepaalde doeleinden bijdragen vragen onder goedkeuring van het bestuur.

De commissies dienen maandelijks een overzicht aan de penningmeester te verstrekken van de ontvangsten en uitgaven en het aanwezige kassaldo.

## Algemene bepalingen

### **Artikel 24**

De vereniging draagt aansprakelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden of van derden in het clubhuis, de kleedkamers of op het sport-park aanwezig.

Het clubhuis voor de leden is alleen geopend op door de clubhuiscommissie aan te wijzen uren.

De clubhuiscommissie is bevoegd in overleg met het bestuur het clubhuis geheel of gedeeltelijk te reserveren voor bijzondere doeleinden of evenementen mits de leden daarvan tijdig mededeling wordt gedaan door een publikatie in het clubhuis of in het cluborgaan.

Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemer aan door andere personen of verenigingen georganiseerde wedstrijden.

Deze bevoegdheid kan zij delegeren aan een commissie.

De behaalde prijzen of premies door de leden, die de vereniging vertegenwoordigen verkregen worden het eigendom van de vereniging en komen de vereniging ten goede. Ieder lid/jeugdlid is aansprakelijk voor door hem of haar aan de eigendommen c. q. onder beheer zijn goederen der vereniging aangerichte schade.

De eigendommen van de vereniging worden voor zover mogelijk tegen schade, diefstal of inbraak verzekerd.

Elke gconstateerde schade wordt geacht te zijn veroorzaakt door hem/haar of hen die de betreffende zaak het laatst hebben gebruikt, indien en voorzover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.



## Notulering en rapportage.

### Artikel 25

Van alle vergaderingen van commissies dient binnen 14 dagen een kopie van de agenda en een verslag en/of besluitenlijst aan het bestuur te worden verstrekt.

## Slotbepalingen

### Artikel 26

Tot wijziging van dit reglement kan slechts worden besloten door een algemene vergadering met een gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

Indien een agenda voor een algemene vergadering voorstellen bevat tot wijziging van het huishoudelijk reglement, moet de voorgestelde woordelijke nieuwe tekst minimaal 2 weken voor de vergaderdatum voor alle stemgerechtigde leden op aanvraag beschikbaar worden gesteld.

Een wijziging in het huishoudelijk reglement treedt in werking onmiddellijk na publicatie in het clubblad, tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Aan een dergelijk besluit kan echter geen terugwerkende kracht worden verleend.

De algemene vergadering kan met een gewone meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen dispensatie verlenen van de voorschriften van dit reglement.

Ieder lid wordt geacht de bepalingen van de Statuten en het huishoudelijk reglement te kennen, alsmede alle vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen. Statuten en Huishoudelijk Reglement liggen ter inzage in het clubhuis en kunnen tegen vergoeding der Jasten worden verkregen.

In alle gevallen waarin de Statuten, de reglementen en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het algemeen bestuur. Deze beslissing moet in de eerstvolgende algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.